

Filialnummer	<input type="text"/>	Kundennummer	<input type="text"/>
Kontoinhaber			
Vorname/-n	<input type="text"/>		
Nachname	<input type="text"/>		

1 Adressänderung

Änderungen betreffen:

1. Kontoinhaber 2. Kontoinhaber Gesetzlichen Vertreter

Neue Meldeadresse

Straße	<input type="text"/>	Hausnummer	<input type="text"/>
PLZ	<input type="text"/>	Ort	<input type="text"/>
Land	<input type="text"/>		

Ich bin Steuerinländer (Ich habe in Deutschland einen Wohnsitz oder meinen gewöhnlichen Aufenthalt)
 Steuerausländer (Ich habe in Deutschland weder einen Wohnsitz, auch keinen Nebenwohnsitz, noch meinen gewöhnlichen Aufenthalt)

Neue Postanschrift (nur wenn abweichend zur Meldeadresse)

Adresszusatz (z. B. c/o ...)	<input type="text"/>		
Straße	<input type="text"/>	Hausnummer	<input type="text"/>
PLZ	<input type="text"/>	Ort	<input type="text"/>
Land	<input type="text"/>		
Telefon privat ¹	<input type="text"/>		
Telefon geschäftlich ¹	<input type="text"/>	Mobil ¹	<input type="text"/>
Fax	<input type="text"/>		
E-Mail	<input type="text"/>		
Änderung ab	<input type="text"/>		

Bitte übermitteln Sie meine neue Adresse auch zur Änderung an Ihre folgenden Kooperationspartner, deren Produkte ich in Anspruch nehme (BHW Bausparkasse AG, DWS Investment GmbH, Deutscher Herold AG, Zurich Versicherungsgruppe).

¹ Diese Angaben sind freiwillig.

2 Kundenbetreuung durch eine andere Filiale

Ich/Wir möchte/-n künftig in folgender Filiale betreut werden:

Filiale	<input type="text"/>		
Straße	<input type="text"/>	Haus-Nr.	<input type="text"/>
PLZ	<input type="text"/>	Ort	<input type="text"/>

Der neue Berater (wenn bekannt):

Wichtig: Der neue Kundenberater muss demselben Vertriebsweg zugeordnet sein wie der Kunde.

Vorname/-n	<input type="text"/>			
Nachname	<input type="text"/>			
Kundenbetreuerschlüssel	<input type="text"/>	Vertriebsweg	PeB	PB
Beratungsteam	<input type="text"/>			
Kundenbetreuerschlüssel	<input type="text"/>	Vertriebsweg	PeB	

Mein/Unser Konto bleibt jedoch unter Beibehaltung der bisherigen Filial- und Kontonummer sowie der Bankleitzahl unverändert bestehen, nur die Betreuung ändert sich. Diese erfolgt zukünftig durch die neue Filiale.

Sämtliche bereits getroffenen Vereinbarungen, einschließlich vereinbarter Bedingungen und Konditionen, gelten daher weiterhin. Der Bank erteilte Weisungen, wie z. B. Daueraufträge, Einziehungs- und Belastungsermächtigungen, Abbuchungsaufträge, etc. bleiben bis zu meinem jederzeit zulässigen Widerruf bestehen und werden unter den bereits vereinbarten Voraussetzungen unverändert ausgeführt. Auch bereits erteilte Kontovollmachten gelten weiterhin, sofern ich/wir sie nicht separat gegenüber der Bank widerrufe/-n.

Filialnummer

Kundennummer

2 Kundenbetreuung durch eine andere Filiale (Fortsetzung)

Grund für den Betreuungswechsel

Umzug innerh. 6 Monaten

Student

Bankamiz

Neue Filiale seit

(MMJJJJ)

Neues Produkt (Bezeichnung/Volumen in TEUR)

Zusätzlich, zum Produktabschluss erforderlich bei Umzug, der mehr als 6 Monate zurückliegt, oder wenn eine länger bestehende Filiale besser erreichbar ist: Einverständnis E-Mail eines Mitarbeiters der abgebenden Filiale (kein Finanzberater, keine Auszubildende).

Sonstige Hinweise zur Adressänderung/zum Wechsel in eine andere Filiale

3 Unterschriften

Ort

Datum

Unterschrift 1. Kontoinhaber

Unterschrift 2. Kontoinhaber

4 Interne Vermerke

Unterschrift Berater übernehmende Filiale

Namenstempel Berater übernehmende Filiale